

### **Pièces justificatives à fournir obligatoirement quel que soit le type d'aide au fonds Nouveaux Médias**

- les contrats passés avec les auteurs
- En cas de co-production, une convention entre les entreprises
- toute pièce justificative d'un financement privé ou public inscrit au plan de financement
- un extrait K bis du registre du commerce et des sociétés (déclaration sur l'honneur pour les entreprises belges)
- une copie de la dernière liasse fiscale
- un document attestant que l'entreprise est à jour de ses cotisations sociales (URSAFF, congés spectacles, GRISS, AGESEA...)
- Le ou les contrats de partenariats avec les partenaires techniques

### ***Merci de faire attention aux points suivants :***

- Faire un devis et un plan de financement pour l'aide demandée.  
Au besoin rappeler les budgets et les plans de financement des phases antérieures (écriture / développement).
- L'intensité de l'aide demandée doit être inférieure à 50% du budget.
- Le pourcentage d'apports publics doit être inférieur à 50% du financement total de production.
- Ne pas oublier de prendre contact avec le référent du fonds au moins 15 jours avant la date limite de dépôt ; la date du rendez-vous devra être indiquée au moment du dépôt.
- Nous vous conseillons de créer un compte sur la Pictabox, l'outil pour déposer en ligne vos dossiers de demande d'aide à Pictanovo :  
<http://www.pictanovo.com/pictabox>

**Vous trouverez ci-après la liste des pièces à fournir pour le dépôt selon le type d'aide demandée pour le fonds Nouveaux Médias :**

## **- Pour les aides à l'écriture**

L'aide à l'écriture est destinée à participer aux frais d'écriture ou de réécriture d'une œuvre. Elle vise les versions élaborées de travaux d'écriture. Le producteur qui fait une demande d'Aide à l'Écriture doit obligatoirement présenter un contrat d'option qui le lie à l'auteur et ce dès le dépôt du dossier

### **Dossier Artistique (10 pages maximum):**

- Une note d'intention du/des auteur(s)
- Le descriptif du projet
- Une note de synthèse sur le concept et le format
- La stratégie de diffusion envisagée

### **Dossier Administratif :**

- Un visuel ou une illustration du projet
- Une demande précise sur la nature et le montant de l'aide sollicitée
- Le devis détaillé du coût de l'écriture
- Le plan de financement prévisionnel du coût de l'écriture comprenant une évaluation des dépenses en région
- Une note du producteur
- Le CV du/des auteur(s)
- Le contrat d'option signé avec l'auteur ou les auteurs
- Les références de la société de production
- La biographie du partenaire technique
- Les plannings et calendriers de réalisation du projet

## **- Pour les aides au développement**

L'aide au développement vise à participer à la finalisation des conditions de production d'une œuvre qui a déjà fait l'objet d'un premier travail d'écriture (finalisation de travaux d'écriture, identification des premiers coproducteurs, acheteurs et financeurs, élaboration des devis et plans de financement, etc.)

### **Dossier Artistique (15 pages maximum):**

- Une note d'intention du/des auteur(s)
- Le descriptif du projet et la stratégie de développement
- Une note de synthèse sur le concept et le format
- La bible (les personnages, les arches narratives, la bible graphique etc...)
- Les éléments visuels (casting, mood-board, etc...)
- La stratégie de diffusion envisagée

### **Dossier Administratif :**

- Un visuel ou illustration du projet
- Une demande précise sur la nature et le montant de l'aide sollicitée
- Le devis détaillé du coût de l'écriture ou du développement comprenant une évaluation des dépenses en région
- Le plan de financement prévisionnel du coût du développement
- Une note du producteur
- Le CV du/des auteur(s)
- Les références de la société de production
- Les plannings et calendriers de réalisation du projet

## **- Pour les aides à la production**

L'aide à la production vise à contribuer à la réalisation d'une œuvre. Elle permet de financer les dépenses nécessaires à la réalisation du projet jusqu'à sa phase de publication, de diffusion, et/ou de commercialisation. Un contrat avec un diffuseur ou une plateforme éligible au CNC sera exigé (hors plateformes de partage de vidéos en ligne type You Tube).

### **Dossier Artistique (30 pages maximum) :**

- Le synopsis
- Le teaser ou le pilote
- Une note de synthèse sur le concept et le format
- La bible (et bible graphique en animation)
- Le casting (en fonction du projet)
- Le scénario développé
- Une note d'intention de réalisation
- La stratégie de diffusion envisagée

### **Dossier Administratif en plus du dépôt Pictabox :**

- Un visuel pouvant être utilisé pour les actions de promotion de Pictanovo
- Une demande précise sur la nature et le montant de l'aide sollicitée
- Le devis détaillé par grands postes comprenant une évaluation des dépenses en région
- Le plan de financement prévisionnel précisant les accords déjà obtenus (copies des accords obtenus seront joints à la demande d'aide)
- Le contrat du diffuseur ou de la plateforme (éligible au CNC)
- Une note du producteur
- Le CV du/des auteur(s)
- Les références de la société de production
- Les plannings et calendriers de réalisation du projet

## **Contact**